

Dans un cadre verdoyant et agréable,  
VOLUBILIS met à votre disposition  
4 salons clairs et spacieux  
pour organiser vos réunions et débats  
avec un petit-déjeuner...

*Choisissez la formule la mieux adaptée à vos besoins et n'hésitez surtout pas à nous contacter pour de plus amples informations.*



wifi  
access

Nous vous proposons de choisir parmi notre sélection ci-dessous

☞ **Accueil « Café » (5,50 € / personne)**

Pris en salle de réunion sous forme de buffet.

Il comprend :

- café
- jus d'orange, eau minérale plate.

☞ **Petit-déjeuner « Détente » (10,00 € / personne)**

Pris en salle de réunion sous forme de buffet.

Il comprend :

- croissants
- café, thé, chocolat
- jus d'orange, eau minérale plate.

☞ **Petit-déjeuner « Affaire » (13,50 € / personne)**

Pris en salle de réunion sous forme de buffet.

Il comprend :

- croissants
- baguette
- cakes
- beurre, confiture
- café, thé, chocolat
- jus d'orange, eau minérale plate ou gazeuse.

☞ **Petit-déjeuner « Volubilis » (16,00 € / personne)**

Pris en salle de réunion sous forme de buffet.

Il comprend :

- assortiment de viennoiseries
- baguette
- cakes
- céréales
- charcuterie
- beurre, confiture, miel, pâte chocolatée
- café, thé, chocolat
- jus d'orange, jus de pamplemousse, eau minérale plate ou gazeuse.

A ce choix de petit-déjeuner, il convient d'ajouter la location du salon

## Location de salle



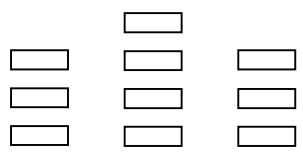
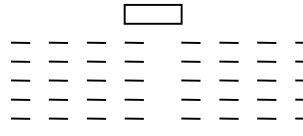
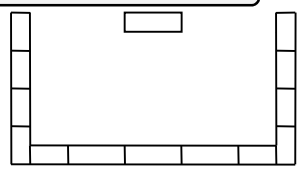
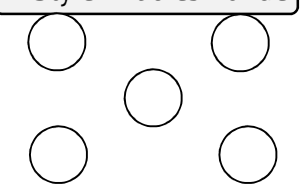
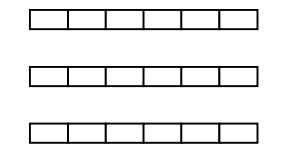
SALONS Tarifs TTC	SISSI	BETTY	SWANY	HUGONIS
		Modulables		
Surface	35 m <sup>2</sup>	90 m <sup>2</sup>	130 m <sup>2</sup>	80 m <sup>2</sup>
½ Journée	150 €	315 €	455 €	280 €
Journée	250 €	450 €	650 €	400 €

## Location de matériel

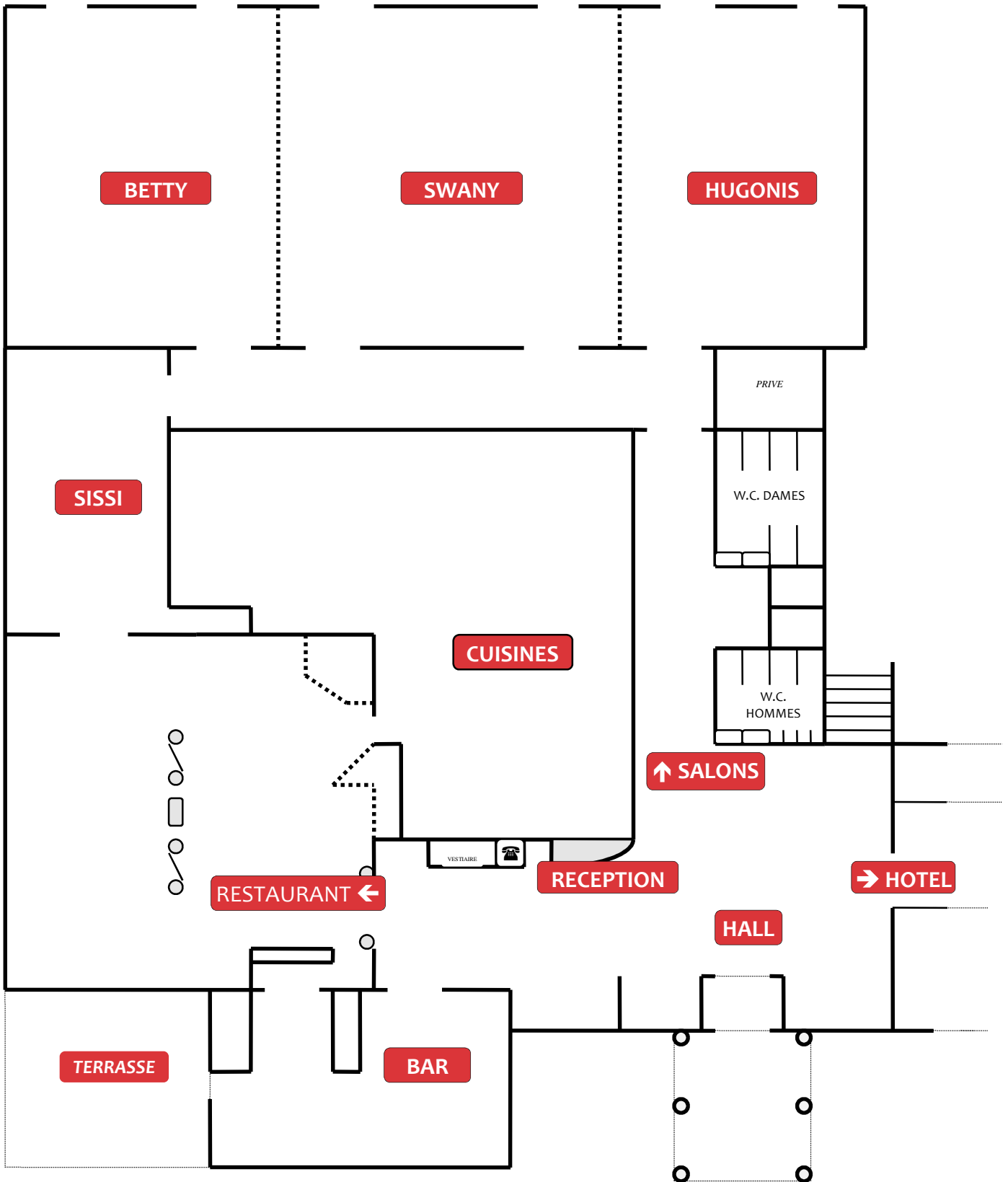
Tarifs TTC	½ Journée	Journée
Paper-board	15 €	20 €
Tableau blanc	15 €	20 €
Ecran 1,80 m x 1,80 m	20 €	25 €
Ecran format supérieur	nous consulter	
Estrade 3,00 m(L) x 2,40 m (l) x 0,40 m (h)	350 €	350 €
Micro sans fil	70 €	130 €
Camescope (avec pied)	145 €	160 €
Moniteur TV 105 cm	45 €	60 €
Videoprojecteur	110 €	180 €

wifi  
access

## Disposition des salles

NOM DES SALONS 	SISSI	BETTY	SWANY	HUGONIS
SURFACES 	35 m <sup>2</sup>	90 m <sup>2</sup>	130 m <sup>2</sup>	80 m <sup>2</sup>
		modulables sur 300 m <sup>2</sup>		
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 5px; padding: 2px; display: inline-block;">1 Style « Classe »</div> 	16	40	70	30
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 5px; padding: 2px; display: inline-block;">2 Style « Théâtre »</div> 	35	90	130	80
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 5px; padding: 2px; display: inline-block;">3 Style « en U »</div> 	---	24	32	24
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 5px; padding: 2px; display: inline-block;">4 Style « Tables Ronde »</div> 	20	48	60	48
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 5px; padding: 2px; display: inline-block;">5 Style « Banquet »</div> 	45	80	100	72





# CHECK-LIST Réunion - Petit-déjeuner :

Pour confirmer, merci de nous envoyer cette page au fax : +33.(0)3.27.96.07.41

<b>Société :</b> ..... <b>Personne à contacter :</b> .....	
<b>Adresse :</b> ..... .....	
<b>Code Postal :</b> ..... <b>Ville :</b> .....	
<b>Téléphone :</b> ..... <b>Télécopie :</b> ..... <b>E-mail :</b> .....	
<b>Date de la prestation :</b> ..... <ul style="list-style-type: none"><li>• Heure d'arrivée : .....</li><li>• Heure de départ : .....</li></ul>	<b>Nombre de participants :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• A la réunion : .....</li><li>• Au petit-déjeuner : .....</li></ul>
<b>Choix de la formule :</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Accueil Café « Travail »</li><li><input type="checkbox"/> Petit-déjeuner « Détente »</li><li><input type="checkbox"/> Petit-déjeuner « Affaire »</li><li><input type="checkbox"/> Petit-déjeuner « Volubilis »</li></ul>	<b>Location de la salle :</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Sissi</li><li><input type="checkbox"/> Betty</li><li><input type="checkbox"/> Swany</li><li><input type="checkbox"/> Hugonis</li><li><input type="checkbox"/> ½ Journée</li><li><input type="checkbox"/> Journée</li></ul>
<b>Matériel nécessaire :</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Ecran</li><li><input type="checkbox"/> Vidéoprojecteur</li><li><input type="checkbox"/> Micro</li><li><input type="checkbox"/> Paper-board Nb : ....</li><li><input type="checkbox"/> Téléviseur</li><li><input type="checkbox"/> Autres : .....</li></ul>	<b>Disposition de la salle :</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Style « classe »</li><li><input type="checkbox"/> Style « théâtre »</li><li><input type="checkbox"/> Style « U »</li><li><input type="checkbox"/> Style « tables rondes »</li><li><input type="checkbox"/> Style « banquet »</li></ul>
<b>Remarques particulières :</b> ..... ..... ..... ..... .....	<b>Fait à</b> ..... <b>le</b> ..... <b>Nom, signature et cachet de l'entreprise :</b>